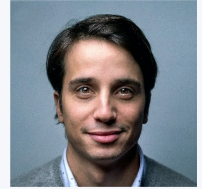


Youssef El Amrani

HR-Medewerker

Arnhem, Nederland · y.elamrani@gmail.com · +31 6 42 78 90 15 · linkedin.com/in/youssefela

HR-medewerker met drie jaar ervaring in personeelsadministratie, verzuimbegeleiding en werving. Werkzaam bij Heijmans waar ik verantwoordelijk ben voor de HR-ondersteuning van 160 medewerkers. Nauwkeurig, servicegericht en bekend met AFAS en SAP SuccessFactors.



ERVARING

HR-Medewerker, Heijmans, Arnhem

Apr 2023 – Heden

Operationele HR-ondersteuning voor de divisie Vastgoed in de regio Gelderland.

- Verantwoordelijk voor de personeelsadministratie van **160 medewerkers**
- Verwerkt maandelijks **190+ mutaties** in AFAS (in- en uitdiensttreding, contractwijzigingen, verlof)
- Eerste aanspreekpunt voor verzuim — begeleidt gemiddeld **12 verzuimdossiers** tegelijkertijd
- Coördineerde de werving van **18 nieuwe medewerkers** in 2025

Junior HR-Medewerker, BAM Bouw en Techniek, Nijmegen

Sep 2021 – Mrt 2023

Ondersteuning van het HR-team bij administratieve en operationele HR-taken.

- Beheerde de digitale personeelsdossiers van **210 medewerkers**
- Verwerkte maandelijks de verlofregistratie en genereerde rapportages voor **4 afdelingshoofden**
- Ondersteunde bij **8 sollicitatieprocedures** inclusief screening en planning van gesprekken

OPLEIDING

Bachelor in Human Resource Management, HAN University of Applied Sciences, Arnhem

Sep 2017 – Jul 2021

Afgestudeerd met een gemiddeld cijfer van 7,2. Afstudeeropdracht bij BAM over *het verbeteren van de onboarding-ervaring van nieuwe medewerkers in de bouwsector*.

VAARDIGHEDEN

Personeelsadministratie, AFAS HRM, SAP SuccessFactors, Verzuimbegeleiding, Arbeidsrecht (basis), Werving & selectie, Salarisverwerking, Microsoft Excel, Rapportage & analyse, Digitaal dossierbeheer

CERTIFICATEN

Basisopleiding Arbeidsrecht, ARTRA Arbeidsrecht Trainingen

Mrt 2024 – Sep 2024

AFAS Certified User – HRM Module, AFAS Software

Jun 2023 – Jun 2026

TALEN

Nederlands (moedertaal), Engels (goed), Arabisch (moedertaal)

PROJECTEN

Digitalisering Personeelsdossiers – Heijmans

Sep 2023 – Mrt 2024

Leidde het project om alle papieren personeelsdossiers te digitaliseren.

- Gedigitaliseerd: **160 dossiers** met gemiddeld 45 documenten per dossier
- Ontwikkelde een mappenstructuur en naamgevingsconventie die nu **regio-breed** wordt toegepast
- Verwerkingstijd voor dossiervragen daalde met **60%**

REFERENTIES

Monique Jansen, HR-Manager, Heijmans, m.jansen@heijmans.nl, +31 6 53 67 89 01

Frank de Graaf, HR-Adviseur, BAM Bouw en Techniek, f.degraaf@bam.nl, +31 6 64 78 90 12

BUITENSCHOOELSE ACTIVITEITEN

Vrijwilliger – Vluchtelingenwerk Arnhem

Jan 2022

Wekelijkse begeleiding van statushouders bij het zoeken naar werk in Nederland. Help met het opstellen van cv's, sollicitatiebrieven en het oefenen van sollicitatiegesprekken.

Lid – NVVK Jong Professionals

Sep 2023

Actief lid van het netwerk voor jonge HR-professionals. Bezoek kwartaalbijeenkomsten over actuele HR-themas.